

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического  
совета МКУ ДО СШ  
Протокол от 05.04.2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МКУ ДО СШ  
от 05.04.2023 г.  
№ 43-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профессиональной переподготовке и повышении квалификации**  
**работников муниципального казенного учреждения**  
**дополнительного образования «Спортивная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее - Положение) регламентирует порядок организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 28.12.2013);

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Уставом;

Коллективным договором между администрацией школы и её работниками.

1.3. Положение конкретизируется приказами регионального, муниципального и внутришкольного уровней, определяющих сроки, порядок и содержание процесса повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников Учреждения.

1.4. В Положении приняты следующие понятия и обозначения:

Профессиональная переподготовка - это отдельный вид дополнительного профессионального образования, направленный на глубокое комплексное изучение предмета для ведения нового вида деятельности. Она организуется для освоения работниками, уже имеющими профессию, новых профессий с учетом потребностей Учреждения и для получения дополнительной квалификации.

Повышение квалификации представляет собой обновление теоретических и практических знаний специалистов в форме формального и неформального обучения, которые необходимы для освоения новых, современных методов решения профессиональных задач в связи с повышением требований к уровню квалификации. Повышение квалификации – это дальнейшее обучение работника той же профессии в целях совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков.

Таким образом, в результате подготовки и переподготовки работник получает новую профессию или квалификацию, а в случае повышения квалификации – совершенствует свое мастерство по уже имеющейся специальности.

## **2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников**

2.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Задачи повышения квалификации:

развитие управленческих умений;

изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;

содействие в определении содержания самообразования работника;

оказание помощи и поддержки работникам в подготовке к аттестации;

совершенствование знаний и умений в области управления образовательным процессом, навыков внедрения в практику достижений науки, передовых форм и методов работы;

формирование профессионального самосознания работников, чувства ответственности за свои действия, стремления к постоянному совершенствованию своего профессионального мастерства с учетом специфики деятельности;

формирование и развитие профессионально-психологических качеств и навыков;

совершенствование навыков работы с информацией, использования информационных технологий.

2.3. Целью профессиональной переподготовки работников Учреждения является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам. Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности.

2.4. Задачами профессиональной переподготовки являются:

получение дополнительных специальностей по образовательным программам, а также технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности;

получение новой специализации;

ведение новой профессиональной деятельности с учетом новых требований в системе образования.

### **3. Формы профессиональной переподготовки и повышения квалификации**

3.1. Профессиональная переподготовка работников проводится в Учреждении на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

3.2. Переподготовка и повышение квалификации осуществляется по дневной, вечерней формам обучения, с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий, путем сочетания этих форм.

### **4. Периодичность и продолжительность профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников**

4.1. Сроки обучения по образовательным программам профессиональной переподготовки устанавливаются на основе нормативов продолжительности образовательных программ в соответствии с государственными требованиями к профессиональной переподготовке в объеме не менее 250 часов.

4.2. Повышение квалификации в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности, с выдачей удостоверения о повышении квалификации не может быть менее 72 часов.

4.3. Повышение квалификации работников осуществляется со следующей периодичностью:

для специалистов, непосредственно участвующих в процессе спортивной подготовки - не реже чем один раз в пять лет;

для руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и иных специалистов, не относящихся к основному персоналу - не реже чем один раз в пять лет.

### **5. Права и обязанности**

5.1. Работник имеет право на:

освоение дополнительных профессиональных программ при условии наличия среднего профессионального и (или) высшего образования либо обучения в учреждениях среднего профессионального и (или) высшего образования;

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

равенство возможностей на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;

прохождение дополнительного повышения квалификации за счет собственных средств.

5.2. Работник обязан:

пройти переподготовку с последующей аттестацией на соответствие занимаемой должности, если он не имеет необходимого для выполнения должностных обязанностей уровня профессиональной подготовки, удостоверяемого документами об образовании;

5.3. Администрации Учреждения обязана:

направлять работника на курсы повышения квалификации;  
создать условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации, их участия в мероприятиях по повышению квалификации на региональном, муниципальном и внутришкольном уровне.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата.

6.2. Повышение квалификации в форме самообразования осуществляется за счет собственных средств работника.

6.3. Внутренняя система повышения квалификации производится за счет средств Учреждения.

## **7. Отчетность о повышении квалификации и профессиональной переподготовке**

7.1. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования работников заместителем директора по СМР ежегодно составляется план повышения квалификации работников Учреждения.

7.2. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне Учреждения, предоставляют в бухгалтерию и отдел кадров Учреждения документы государственного образца:

удостоверение о повышении квалификации;  
диплом о профессиональной переподготовке.

7.3. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников Учреждения предоставляются работником не позднее, чем через 1 день после прохождения обучения.